



Комитет по делам записи актов
гражданского состояния и архивов
Правительства Хабаровского края

**Краевое государственное
бюджетное учреждение
"ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ"
(КГБУ ГАХК)**

ПРИКАЗ

18.12.2024 № 76
г. Хабаровск

Об утверждении Плана реализации антикоррупционных мероприятий в краевом государственном бюджетном учреждении "Государственный архив Хабаровского края" на 2025 год

В целях соблюдения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", выполнения положений нормативных актов Российской Федерации и Хабаровского края в области противодействия коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План реализации антикоррупционных мероприятий в краевом государственном бюджетном учреждении "Государственный архив Хабаровского края" на 2025 год.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на юрисконсульта Вьюрову Надежду Сергеевну.

Генеральный директор

Н.Г. Ляшко

УТВЕРЖДЕН

Приказом краевого
государственного бюджетного
учреждения "Государственный
архив Хабаровского края"

от 18.12.2024 № 76

ПЛАН

реализации антикоррупционных мероприятий в краевом
государственном бюджетном учреждении "Государственный архив
Хабаровского края"
на 2025 год

№ п/ п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Поддержание локальных актов краевого государственного бюджетного учреждения "Государственный архив Хабаровского края" (далее – КГБУ ГАХК) в области профилактики коррупционного поведения работников и противодействия коррупции в актуальном состоянии	в течение года	Генеральный директор, юрисконсульт
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов, принимаемых в КГБУ ГАХК, и их проектов	в течение года	Юрисконсульт
3.	Информирование работников КГБУ ГАХК по основным положениям федерального и краевого антикоррупционного законодательства, локальных антикоррупционных актов КГБК ГАХК: а) штатных работников КГБУ ГАХК б) принимаемых на штатные	при изменении законодательства в день приема	Юрисконсульт

	должности в КГБУ ГАХК		
4.	Организация и обеспечение заполнения работниками деклараций о конфликте интересов а) штатными работниками КГБУ ГАХК б) принимаемых на штатные должности в КГБУ ГАХК	до 30 апреля т.г. в течение трех рабочих дней с момента трудоустройства	
5.	Организация и обеспечение рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, деклараций о конфликте интересов а) ответственным за профилактику и противодействие коррупции б) комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения, предотвращению и урегулированию конфликта интересов	до 5 календарных дней с момента регистрации уведомления до 30 календарных дней с момента регистрации уведомления	Юрисконсульт Члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения, предотвращению и урегулированию конфликта интересов

6.	Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников КГБУ ГАХК, предотвращению и урегулированию конфликта интересов	в течение года	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения, предотвращению и урегулированию конфликта интересов, юрисконсульт
7.	Проведение с работниками КГБУ ГАХК обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционного поведения, индивидуального консультирования в сфере противодействия коррупции	в течение года	Юрисконсульт
8.	Организация и осуществление приема руководством КГБУ ГАХК граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции в КГБУ ГАХК	в течение года	Генеральный директор, заместитель генерального директора, заместитель генерального директора по административно-хозяйственной части
9.	Проведение контроля за решениями, принятыми работниками КГБУ ГАХК (в рамках служебных полномочий), на предмет выявления аффилированности, поведения коррупционной направленности	постоянно	Руководители структурных подразделений, юрисконсульт
10.	Обеспечение работы "телефона доверия" по вопросам коррупционного характера	постоянно	Заместитель генерального директора по административно-хозяйственной части, юрисконсульт

11	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", которая привела или может привести к конфликту интересов	постоянно	Юрисконсульт
12	Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в ходе проведения личных приемов, почтой, электронной почтой, а также на "телефондоверия"	По мере поступления обращений	Генеральный директор, юрисконсульт
13	Обновление материалов, посвященных противодействию коррупции на информационных стендах и официальном сайте КГБУ ГАХК	в течение года	Юрисконсульт
14	Проведение работы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации КГБУ ГАХК своих функций, их актуализация (при необходимости)	IV квартал 2024 г.	Юрисконсульт
15	Уведомление в установленном порядке представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту работы, при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ, с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными	по мере необходимости, до истечения 10 дней со дня заключения трудового договора	Юрисконсульт

	правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы		
16 .	Составление отчета о результатах работы по профилактике и противодействию коррупции в КГБУ ГАХК: а) за I полугодие 2025 г.б) за 2025 г.	до 15 июля т.г. до 28 декабря т.г.	Юрисконсульт
17 .	Составление и утверждение Плана реализации антикоррупционных мероприятий в КГБУ ГАХК на 2026 г.	декабрь 2025 г.	Юрисконсульт

Юрисконсульт



Н.С. Вьюрова

18 декабря 2024 г.