

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель комитета  
по делам ЗАГС и архивов  
Правительства Хабаровского края

  
А.Л. Дорохов

" 22 "  2021 г.

## ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование краевого государственного учреждения  
(обособленного подразделения)

Краевое государственное бюджетное учреждение  
"Государственный архив Хабаровского края"

Форма по  
ОКУД

Коды

0506001

Дата  
начала  
действия

Дата  
окончания  
действия

Код по  
сводному  
реестру

33

Виды деятельности краевого государственного учреждения  
(обособленного подразделения) (указывается вид деятель-  
ности краевого государственного учреждения из общерос-  
сийского базового перечня или регионального перечня)

Архивное дело

Деятельность библиотек и архивов

По ОКВЭД

91.01  
82.30  
58.11  
58.14

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование государственной услуги - Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива.

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню – 33.002.0

2. Категории потребителей государственной услуги – юридические и физические лица.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги			Значения показателей качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
			наименование показателя	единица измерения		2021 год	2022 год	2023 год	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3300200 4500000 0130011 01	Обслуживание пользователей в читальном зале архива	Очная	Доля числа пользователей архивными документами в читальном зале, удовлетворенных качеством государственной услуги	процент	744	95	95	95	+/- 5	

## 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный номер реестро- вой за- писи	Показатель, ха- рактеризующий содержание государствен- ной услуги	Показатель, ха- рактеризующий условия (формы) оказа- ния государст- венной услуги	Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф/рублей)			Допустимые (возможные) от- клонения от уста- новленных пока- зателей качества государственной услуги	
			наименование показателя	единица измерения		2021 год	2022 год	2023 год	2021 год	2022 год	2023 год	в про- центах	в абсо- лютных показа- телях
				наимено- вание	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3300200 4500000 0130011 01	Обслуживание пользователей в читальном зале архива	Очная	Количество посещений читального зала	единица	642	33000	33000	33000	бесплатно	бесплатно	бесплатно	+/- 5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления – услуга оказывается бесплатно

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 22 октября 2005 г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации";



- Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- приказ Федерального архивного агентства от 12 марта 2020 г. № 24 "Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях";
- Закон Хабаровского края от 29 сентября 2005 г. № 299 "О реализации полномочий Хабаровского края в области архивного дела";
- постановление Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2014 г. № 526-пр "Об утверждении Положения о комитете по делам записи актов гражданского состояния и архивов Правительства Хабаровского края".

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Сайт комитета <a href="http://komza.khabkrai.ru/">http://komza.khabkrai.ru/</a>	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы; перечень фондов; деятельность архива; форма заявления на оказание услуги	по мере изменения данных
2. Сайт государственного архива края, <a href="https://gakhk.khabkrai.ru/">https://gakhk.khabkrai.ru/</a>	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы; перечень фондов; деятельность архива; форма заявления на оказание услуги	по мере изменения данных
3. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях, <a href="http://www.bus.gov.ru">http://www.bus.gov.ru</a>	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы; базовый (отраслевой) перечень государственных услуг (работ)	по мере изменения данных
4. Реестр государственных услуг (функций) Хабаровского края	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы; форма заявления на оказание услуги; административные регламенты по предоставлению государственных услуг и исполнению контрольно-надзорных функций; порядки исполнения государственных функций	по мере изменения данных
5. Электронная почта	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы	-
6. Телефон	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы	-
7. Личное обращение	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы	-



## РАЗДЕЛ 2

1. Наименование государственной услуги - Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий.

Код по региональному перечню – 33.011.0

2. Категории потребителей государственной услуги – физические лица и юридические лица.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги: не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф/рублей)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
			наименование показателя	единица измерения		2021 год	2022 год	2023 год	2021 год	2022 год	2023 год	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3301100 4500000 0360031 01	Предоставление архивной информации и/или копий архивных документов органам государственной власти и местного самоуправления в	На бумажном носителе и в электронной форме	Количество исполненных запросов	единица	642	800	750	800	бесплатно	бесплатно	бесплатно	+/- 5	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	целях осуществления ими своих полномочий. <u>По тематическим запросам</u>												

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 22 октября 2005 г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- приказ Федерального архивного агентства от 12 марта 2020 г. № 24 "Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях";
- Закон Хабаровского края от 29 сентября 2005 г. № 299 "О реализации полномочий Хабаровского края в области архивного дела";
- постановление Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2014 г. № 526-пр "Об утверждении Положения о комитете по делам записи актов гражданского состояния и архивов Правительства Хабаровского края".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Сайт комитета <a href="http://komza.khabkrai.ru/">http://komza.khabkrai.ru/</a>	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы; перечень фондов; деятельность архива; форма заявления на оказание услуги	по мере изменения данных







писи		ной услуги							государственной услуги	
				наименование	код по ОКЕИ				в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9101120 .99.0.БА 78AA000 00	Исполнение запросов о подтверждении трудового стажа и размеров заработной платы, прохождении службы в Вооруженных Силах, участии в партизанском движении в период Великой Отечественной войны, миротворческих акциях, ликвидации последствий чрезвычайных происшествий, избрании на выборные должности, награждении государственными и ведомственными наградами, присвоении почетных званий, нахождении на излечении, получении образования, а также о лицах, пострадавших от массовых репрессий (в том	На бумажном носителе и в электронной форме	Доля запросов, исполненных в срок до 20 дней, от общего количества исполненных запросов	процент	744	90	90	90	+/- 5	
			Доля запросов, исполненных с положительным результатом, от общего количества исполненных запросов	процент	744	75	75	75	+/- 5	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	числе раскулаченных, насильственно переселенных, лишенных избирательных прав и т.п.), об их реабилитации, нахождения в немецких концлагерях и насильственном вывозе с оккупированных территорий в Германию и другие страны									

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф/рублей)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
			наименование показателя	единица измерения		2021 год	2022 год	2023 год	2021 год	2022 год	2023 год	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
33012000000000000000	Исполнение запросов о подтверждении трудового стажа и размеров за-	На бумажном носителе и в электронной форме	Количество исполненных запросов	единица	642	2600	2900	2900	бесплатно	бесплатно	бесплатно	+/- 5	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	рабочей платы, прохождении службы в Вооруженных Силах, участии в партизанском движении в период Великой Отечественной войны, миротворческих акциях, ликвидации последствий чрезвычайных происшествий, избрании на выборные должности, награждении государственными и ведомственными наградами, присвоении почетных званий, нахождении на излечении, получении образования, а также о лицах, пострадавших от массовых репрессий (в том числе раскулаченных, насильственно переселенных, лишенных избирательных прав и т.п.), об их реабилита-												



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	ции, нахождения в немецких концлагерях и насильственном вывозе с оккупированных территорий в Германию и другие страны. <u>По социально-правовым запросам</u>												

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 22 октября 2005 г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- приказ Федерального архивного агентства от 12 марта 2020 г. № 24 "Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях";
- Закон Хабаровского края от 29 сентября 2005 г. № 299 "О реализации полномочий Хабаровского края в области архивного дела";
- постановление Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2014 г. № 526-пр "Об утверждении Положения о комитете по делам записи актов гражданского состояния и архивов Правительства Хабаровского края".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Сайт комитета <a href="http://komza.khabkrai.ru/">http://komza.khabkrai.ru/</a>	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы; перечень фондов; деятельность архива; форма заявления на оказание услуги	по мере изменения данных
2. Сайт государственного архива края, <a href="https://gakhk.khabkrai.ru/">https://gakhk.khabkrai.ru/</a>	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы; перечень фондов; деятельность архива; форма заявления на оказание услуги	по мере изменения данных
3. Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях, <a href="http://www.bus.gov.ru">http://www.bus.gov.ru</a>	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы; базовый (отраслевой) перечень государственных услуг (работ)	по мере изменения данных
4. Реестр государственных услуг (функций) Хабаровского края	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы; форма заявления на оказание услуги; административные регламенты по предоставлению государственных услуг и исполнению контрольно-надзорных функций; порядки исполнения государственных функций	по мере изменения данных
5. Электронная почта	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы	-
6. Телефон	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы	-
7. Личное обращение	местонахождение; почтовый и электронный адреса; контактные телефоны; режим работы	-

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы - Обеспечение сохранности и учет архивных документов.  
Код по региональному перечню – 33.013.1

2. Категории потребителей работы – в интересах общества.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы	
			наименование показателя	единица измерения		описание работы	2021 год	2022 год	2023 год	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3301310450 0000015004 101	Организация хранения, обеспечение и контроль нормативных условий и режимов хранения, проверка наличия, проверка технического и физиче-	В плановой форме	Объем хранимых (дел) документов	дел	642	-	1114352	1125352	1136352		
			Количество дел (документов), прошедших физико-химическую и/или техническую обработку	единица	642	-	5900	5900	5900	+/- 5	



	ского состояния, выдача, перемещение, выявление уникальных и особо ценных документов, оформление временного вывоза дел (документов) за рубеж, обеспечение сохранности при ЧС; создание страхового фонда и фонда пользования, в том числе в электронном виде; проведение дезинфекции, дезинсекции, обеспыливания, реставрации, переплета, подшивки, консервационно-профилактической обработки архивных документов, страхового фонда и фонда пользования; ведение государственного учета		Количество созданных электронных копий документов	единица (лист)	642	-	676770	677000	677000	+/- 5	
			Количество дел (документов), на которые создан страховой фонд	лист	625	-	451050	451050	451050	+/- 5	

## РАЗДЕЛ 2

1. Наименование работы – Комплектование архивными документами.

Код по региональному перечню – 33.014.1

2. Категории потребителей работы – в интересах общества.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы	
			наименование показателя	единица измерения		описание работы	2021 год	2022 год	2023 год	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3301410450 0000015003 101	Составление и ведение списков источников комплектования, проведение экспертизы ценности документов по истечению сроков временного хранения, в том числе документов по личному составу, поступивших от ликвидированных организаций, а также при поступлении в архив в исключительных случаях документов в неупорядоченном состоянии; утверждение (рассмотрение) описей дел постоянного и долговременного (свыше 10 лет) срока хранения и согласование (рассмотрение) описей дел по личному составу, образующихся в процессе деятельности организаций источников комплектования, прием дел (документов) на хра-	В плановой форме	Количество дел (документов), включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации	единица	642	-	12000	21000	21000	+/- 5	
			Количество дел (документов), принятых на хранение	единица	642	-	17000	11000	11000	+/- 5	
			Количество согласованных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб	единица	642	-	200	180	200	+/- 5	





		вочникам)		наименование	код по ОКЕИ					в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3301510450 0000015002 101	Создание (усовершенствование) обязательных (путеводитель, опись дел, систематический каталог) и дополнительных (указатель, обзор) архивных справочников, в том числе в электронном виде; создание, ведение и использование информационных систем, баз данных на основе архивных документов	В плановой форме	Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные и электронные справочно-поисковые средства	единица	642	-	955000	1045000	1135000	+/- 5	
			Количество записей, внесенных в электронные справочно-поисковые средства (БД)	единица	642	-	136300	136300	136300	+/- 5	

## РАЗДЕЛ 4

1. Наименование работы – Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов.

Код по региональному перечню – 33.016.1

2. Категории потребителей работы – в интересах общества.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникаль-	Показатель, характери-	Показатель,	Показатель объема работы	Значение показателя	Допустимые
----------	------------------------	-------------	--------------------------	---------------------	------------

ный номер реестровой записи	зующий содержание работы (по справочникам)	характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)					объема работы			(возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы	
			наименование показателя	единица измерения		описание работы	2021 год	2022 год	2023 год	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3301610450000015001101	Проведение научно-практических конференций, встреч, открытых уроков, экскурсий и т.п., подготовка документальных сборников, публикаций архивных документов, теле- и радиопередач, проведение историко-документальных выставок, в том числе в электронном виде в сети Интернет	В плановой форме	Количество реализованных проектов	единица	642	-	130	80	100	+/- 5	
			Число участников мероприятий	человек	792	-	130000	50000	60000	+/- 5	

## РАЗДЕЛ 5

1. Наименование работы – Обеспечение доступа к справочно-поисковым средствам к архивным документам.  
Код по региональному перечню – 33.019.1
2. Категории потребителей работы – в интересах общества.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество работы: не установлены.

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы	
			наименование показателя	единица измерения		описание работы	2021 год	2022 год	2023 год	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3301910450000015008101	Размещение справочно-поисковых средств к архивным документам в сети Интернет, организация удаленного доступа к ним	В плановой форме	Количество посещений интернет-сайта	единица (визит)	642	-	83000 (визиты)	48000	48000	+/- 5	

## РАЗДЕЛ 6

1. Наименование работы – Защита сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн, содержащихся в архивных документах, и организация в установленном порядке их рассекречивания.

Код по региональному перечню – 33.017.1

2. Категории потребителей работы – в интересах общества.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: не установлены.



## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы	
			наименование показателя	единица измерения		описание работы	2021 год	2022 год	2023 год	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3301710450000012003101	Обеспечение режима секретности и требований информационной безопасности, рассмотрение запросов о рассекречивании, перевод рассекреченных документов на открытое хранение	постоянно	Количество дел (документов), подготовленных к рассмотрению на рассекречивание	единица	642	-	25	25	25	+/- 5	

## РАЗДЕЛ 7

1. Наименование работы – Консультационная и методическая поддержка по вопросам архивной деятельности и документационного обеспечения управления.

Код по региональному перечню – 33.018.1

2. Категории потребителей работы – физические и юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: не установлены.

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы	
			наименование показателя	единица измерения		описание работы	2021 год	2022 год	2023 год	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3301810450000016008101	Проведение консультаций, выработка рекомендаций, оказание методической помощи делопроизводственным и архивным службам организаций-источников комплектования	По мере необходимости	Количество методических консультаций, рекомендаций	единица	642	-	600	550	600	+/- 5	

## ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условие и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания:
  - ликвидация учреждения;
  - реорганизация учреждения;
  - перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
  - исключение государственной услуги из перечня государственных услуг (работ);
  - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания – не установлена.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти края, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
Контроль производится в форме мониторинга и анализа показателей планово-отчетной документации	ежеквартально	комитет по делам ЗАГС и архивов Правительства Хабаровского края
Контрольные мероприятия в форме выездной (комплексной или тематической) проверки	– в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок; – по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб, требований соответствующих контролирующих органов)	комитет по делам ЗАГС и архивов Правительства Хабаровского края

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания – ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания - не позднее 01 ноября текущего финансового года.

4.3. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания - ежеквартально до 03 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодно – до 01 февраля.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания – не установлены.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания – не установлены.

Начальник отдела реализации государственной политики и контрольных полномочий в сфере архивного дела комитета по делам ЗАГС и архивов Правительства края



М.В. Тряпша