



Комитет по делам записи актов
гражданского состояния и архивов
Правительства Хабаровского края

**Краевое государственное
бюджетное учреждение
"ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ"
(КГБУ ГАХК)**

ПРИКАЗ

02.04.2025 № 36

г. Хабаровск

О внесении изменений в Антикоррупционный
стандарт, утвержденный приказом КГБУ ГАХК
от 07.08.2024 № 40

В целях соблюдения Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", выполнения положений нормативных актов Российской Федерации и Хабаровского края в области противодействия коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить Антикоррупционный стандарт краевого государственного бюджетного учреждения "Государственный архив Хабаровского края", утвержденный приказом краевого государственного бюджетного учреждения "Государственный архив Хабаровского края" от 07.08.2024 № 40 разделом 5.1. в следующей редакции:

"5.1. Обязанности работников учреждения, связанные с противодействием коррупции при приеме на работу гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы.

В случае, если на работу устраивается бывший служащий, специалисту по кадрам следует обратить внимание на следующее:

1. Выяснить у бывшего служащего, включена ли замещаемая (замещаемые) ранее им должность (должности) в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Ознакомиться с соответствующими перечнями в справочно-правовых системах, а также на официальном сайте федерального государственного органа в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте органа государственной власти субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления, в котором бывший служащий проходил службу.

3. Определить, прошел ли двухлетний период после освобождения от замещаемой должности государственной или муниципальной службы и увольнения со службы.

4. В 10-дневный срок сообщить о заключении трудового договора (договора ГПХ) представителю нанимателя (работодателя) по последнему месту службы бывшего служащего в письменной форме на бланке

организации за подписью генерального директора."

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned between the title and the name.

Н.Г. Ляшко